

**Санкт-Петербургское
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Олимпийские надежды»
(СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды»)**

197374, Санкт-Петербург, ул. Савушкина, дом 134, корп. 4 тел. факс (812)246-50-40

ПРИНЯТО

Решением Совета Учреждения
СПб ГБПОУ
«Олимпийские надежды»

Протокол от 10.02.2021 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ
«Олимпийские надежды»

В. Г. Милаенко



02 2021 г.

**ПРАВИЛА
приема, перевода, перехода, отчисления и восстановления
лиц, проходящих спортивную подготовку**

Санкт-Петербург
2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентирует прием, перевод, переход лиц, проходящих спортивную подготовку (далее – спортсмен) по годам подготовки, на следующий этап спортивной подготовки, в другую группу или другую спортивную организацию, а также отчисление спортсменов и восстановление в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Олимпийские надежды» (далее – Учреждение).

Данные Правила разработаны в соответствии с нормативными документами:

– Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 №329-ФЗ;

– Приказ Министерства спорта РФ от 16.08.2013 №645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку»;

– Приказ Министерства спорта РФ от 27.12.2013 №1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта»;

– Распоряжение КФКиС от 19.12.2017 № 585-р «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Санкт-Петербургом или внутригородскими муниципальными образованиями Санкт-Петербурга и осуществляющие спортивную подготовку»;

– Распоряжение КФКиС от 29.12.2017 № 633-р «Об утверждении Правил приема лиц в государственные учреждения Санкт-Петербурга, осуществляющие спортивную подготовку, в отношении которых Комитет по физической культуре и спорту осуществляет функции и полномочия учредителя»;

– другими законодательными и нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы спортивной подготовки;

– Уставом Учреждения.

1.2. В соответствии с Федеральным стандартом спортивной подготовки по соответствующему виду спорта (далее – Федеральный стандарт) при осуществлении спортивной подготовки в Учреждении устанавливаются следующие этапы:

– этап начальной подготовки;

– тренировочный этап (этап спортивной специализации);

– этап совершенствования спортивного мастерства;

– этап высшего спортивного мастерства.

1.3. Содержание спортивной подготовки на указанных этапах определяется программой спортивной подготовки, разработанной и реализуемой Учреждением в соответствии с требованиями Федерального стандарта.

1.4. Минимальный возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки и минимальное количество спортсменов в группах на этапах спортивной подготовки, определяются в соответствии с программой спортивной подготовки.

1.5. Комплектование групп по уровню спортивной подготовки, а также по количественному составу, осуществляется в соответствии с программой спортивной подготовки.

2. Правила приема

2.1. Подача заявлений поступающими (законными представителями поступающих) для прохождения этапов спортивной подготовки производится непосредственно в Учреждении. В заявлении указаны, необходимые для ознакомления локальные нормативные акты Учреждения, а также согласие на обработку персональных данных.

2.2. К Заявлению прикладываются копии документов:

– Ксерокопию свидетельства о рождении или паспорта.

- Ксерокопия паспорта одного из родителей (законного представителя).
 - Ксерокопию документа о гражданстве и регистрации по месту жительства или пребывания (при отсутствии паспорта, форма-9, форма-8 или форма-3).
 - Справка из спортивной школы (вид спорта, этап подготовки, разряд, приказ об отчислении).
 - Медицинская справка по форме 030-по/у-17 (справка о группе здоровья)- для поступающего на этап начальной подготовки.
 - Медицинское заключение о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях, мероприятиях по оценке выполнения нормативов испытаний комплекса ГТО – при переводе из другого учреждения на тренировочный этап и выше.
- 2.3. Очередность рассмотрения заявлений и документов, необходимых для приема в Учреждение, осуществляется в порядке их поступления.
- 2.4. На основании собранных заявлений формируется список тестируемых по возрастам, видам спорта.
- 2.5. На сайте размещаются сроки и место проведения тестирования.

3. Тестирование для зачисления

- 3.1. Прием в Учреждение осуществляется на основе вступительных испытаний (тестирований), выявляющих у поступающих наличие физических качеств, двигательных умений и психологических качеств, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки. Условиями спортивного отбора, по результатам тестирований, гарантируется соблюдение права на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программы спортивной подготовки соответствующего уровня.
- 3.2. К тестированию допускаются лица, имеющие полный пакет документов (пункт 1.2).
- 3.3. Тестирование осуществляется в соответствии со стандартами спортивной подготовки.
- 3.4. Контроль сдачи нормативов осуществляется тренерами по соответствующему виду спорта. В случае, когда количество мест ограничено - специально созданной Учреждением Приемной комиссией.
- 3.5. Выполнение нормативов осуществляется по методическим рекомендациям Учреждения.
- 3.6. Результаты тестирования фиксируются в протоколе.
- 3.7. Решение о зачислении размещается на официальном сайте Учреждения в течение 10 рабочих дней после формирования приказа о зачислении.

4. Правила перевода

- 4.1. Основанием для перевода на следующий этап спортивной подготовки является выполнение спортсменом нормативов программы спортивной подготовки на каждом этапе спортивной подготовки.
- 4.2. Перевод на следующий этап спортивной подготовки осуществляется при соблюдении следующих требований:
- 4.2.1. выполнение контрольных нормативов по общей физической и специальной физической подготовке для зачисления в группы на соответствующий этап;
 - 4.2.2. освоение объемов установленных тренировочных нагрузок;
 - 4.2.3. положительная динамика уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями спортсмена;
 - 4.2.4. положительные результаты выступлений на соревнованиях;
 - 4.2.5. выполнение (подтверждение) требований присвоения спортивных разрядов и спортивных званий;

4.2.6. соответствие возрасту требованиям федерального стандарта спортивной подготовки.

4.3. На тренировочный этап (этап спортивной специализации), как правило, переводятся спортсмены, прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки не менее одного года, при условии выполнения ими нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, для зачисления в группы соответствующего этапа.

4.4. На этап совершенствования спортивного мастерства, как правило, переводятся спортсмены:

4.4.1. прошедшие необходимую подготовку на предыдущих этапах подготовки;

4.4.2. выполнившие контрольные нормативы по общей физической и специальной физической подготовке для зачисления в группы соответствующего этапа;

4.4.3. выполнившие требования спортивного разряда в соответствии с Федеральным стандартом.

4.4.4. На этап высшего спортивного мастерства, как правило, переводятся перспективные спортсмены, вошедшие в основной или резервный состав сборной команды Санкт-Петербурга и Российской Федерации, показывающие стабильно высокие результаты, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей физической и специальной физической подготовке для зачисления в группы соответствующего этапа, выполнившие требования спортивного разряда в соответствии с Федеральным стандартом.

4.5. Спортсменам, не выполнившим контрольные нормативы по общей физической и специальной физической подготовке, по ходатайству тренерского совета может быть предоставлена возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки, но не более одного раза на данном этапе.

4.6. Перевод спортсмена в другую группу (к другому тренеру) на том же этапе спортивной подготовки того же года подготовки осуществляется на начало учебного года (01 сентября), за исключением перевода на основании личного заявления спортсмена (законного представителя несовершеннолетнего спортсмена) при наличии обоснованных причин.

5. Переход спортсменов в другую спортивную организацию

5.1. Переход спортсмена в другую спортивную организацию в течение года осуществляется на основании личного заявления спортсмена (законного представителя несовершеннолетнего спортсмена).

5.2. Для рассмотрения вопроса перехода спортсмен (законный представитель несовершеннолетнего спортсмена) предоставляет в учреждение:

5.2.1. личное заявление на имя директора об отчислении и переход в другую спортивную организацию, в котором указываются:

- организация (учреждение) в которую планируется перевод спортсмена;
- мотивы перехода спортсмена в другую спортивную организацию.

5.3. Переход спортсмена в другую спортивную организацию оформляется приказом об отчислении, с дальнейшим предоставлением спортсмену выписки из приказа об отчислении.

6. Отчисление спортсменов из Учреждения

6.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку в учреждении спортивную подготовку за счёт средств бюджета в пределах квоты, установленной государственным заданием, может быть отчислен из учреждения на основании личного заявления (заявления законного представителя несовершеннолетнего спортсмена) (Приложение 2), по инициативе учреждения и в связи с окончанием прохождения спортивной подготовки.

6.2. Основаниями для отчисления спортсмена по инициативе учреждения являются:

6.2.1. невыполнение спортсменом федерального стандарта на этапе спортивной подготовки, за исключением случаев, когда тренерским советом принято решение о предоставлении возможности повторного прохождения спортивной подготовки на данном этапе (но не более одного раза);

6.2.2. нарушение Устава учреждения;

6.2.3. невозможность по медицинским показаниям заниматься избранным видом спорта (при наличии соответствующего заключения);

6.2.4. установление использования или попытки использования спортсменом субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещённых для использования в спорте;

6.2.5. пропуск спортсменом более 40% тренировочных занятий в течение месяца без уважительных причин;

6.2.6. невыполнение спортсменом в установленные сроки без уважительных причин тренировочного плана или контрольных нормативов;

6.2.7. нарушение спортивной этики;

6.2.8. нарушение режима спортивной подготовки;

6.2.9. обстоятельства, не зависящие от спортсмена (законного представителя несовершеннолетнего спортсмена), учреждения, в том числе, в случае изменения квоты, установленной государственным заданием, ликвидации и реорганизации учреждения;

6.2.10. в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Отчисление спортсменов оформляется приказом учреждения.

7. Восстановление спортсмена в Учреждении

7.1. Учреждение вправе отказать спортсмену в процедуре восстановления, учитывая причины его отчисления.

7.2. В случае желая восстановиться в Учреждение, спортсмен проходит процедуру приема по правилам и порядку пунктов 2 - 2.5.

7.3. Восстановление в группы совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства и спортсменов старше 18 лет, проходит после согласования комиссией Комитета по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга.

8. Заключительные положения

8.1. Спортсмен (законный представитель несовершеннолетнего спортсмена) вправе сообщить о нарушении настоящих Правил в Учреждение по телефонам, почтовому адресу, адресу электронной почты в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.2. Решения о зачислении, приеме, принимаются тренером, непосредственно спортсменом или законными представителями (опекуном) и руководством школы и оформляются приказом.

8.3. Решения по восстановлению, переходу к другому тренеру лиц, проходящих спортивную подготовку, принимаются тренерским советом и руководством Учреждения и оформляются приказом.

8.4. Решения о переводе по этапам подготовки принимаются тренером и руководством школы и оформляются приказом.

8.5. Документация по комплектованию спортивных групп и по движению лиц, проходящих спортивную подготовку оформляется, ведётся и хранится в отделе спортивно-методического обеспечения Учреждения.